



Российская Федерация
Новгородская область

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Марёвское лесничество»
(ГОКУ «Марёвское лесничество»)

П Р И К А З

от 10 марта 2020 года

№ 147а - од

Об утверждении Положения и создании
комиссии об оценке коррупционных рисков
в Государственном областном
казенном учреждении
«Марёвское лесничество»

В целях реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции,
во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оценке коррупционных рисков в государственном областном казенном учреждении «Марёвское лесничество».
2. Разработать карту коррупционных рисков.
3. Утвердить перечень должностей с определенной зоной повышенного коррупционного риска.
4. Создать комиссию по оценке коррупционных рисков в составе:
Председатель комиссии: Мартынов А. В. – директор
Секретарь комиссии: Медникова. А. Ю. – специалист по кадрам
Члены комиссии: Уткина С.А. – заместитель директора
Петрова Е. В. – инженер
Киселева Д. В. – инженер по использованию лесов.
5. Специалисту по кадрам Медниковой . А. Ю. ознакомить с данным приказом всех работников.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГОКУ
«Марёвское лесничество»:



А. В. Мартынов

**Перечень коррупционно - опасных направлений и функций в деятельности
ГОКУ « Марёвское лесничество », которые могут возникнуть при
осуществлении деятельности**

1. Разработка нормативных правовых и локальных актов учреждения.
2. Трактовка и применение норм действующего законодательства.
3. Представление в судебных органах прав и законных интересов министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области и учреждения.
4. Осуществление в установленном законодательством порядке закупок и заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.
5. Использование средств областного и федерального бюджета, предусмотренных на содержание учреждения и реализацию возложенных на него функций.
6. Консультирование граждан и юридических лиц по вопросам в сфере лесного хозяйства.
7. Оказание правовой и юридической помощи юридическим и физическим лицам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в том числе при представлении их интересов в суде.
8. Использование государственного имущества.
9. Участие работников учреждения или их родственников в работе коммерческих организаций, осуществляющих отраслевую деятельность на подведомственной территории.

Карта коррупционных рисков

ГОКУ «Марёвское лесничество»

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Должность включена в перечень / планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков
1	Проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов	Аппарат лесничества	Заместитель директора Инженер по охране и защите лесов Инженер по использованию лесов Инженер по воспроизводству лесов	Ускорение срока проведения проверки проекта освоения лесов по просьбе заявителя, не указание замечаний к проекту в части несоответствия НПА	Средняя	Должность включена в перечень

2	<p>Осуществлять контроль соблюдения требований и условий проектов освоения лесов, лесных деклараций, а также договоров постоянного(бессрочного)пользования лесными участками и безвозмездного, срочного пользования лесными участками.</p>	<p>Аппарат лесничества Участковые лесничества</p>	<p>Инженер по охране и защите лесов Инженер по использованию лесов Инженер по воспроизводству лесов мастер леса Участковый лесничий</p>	<p>Имеется возможность повлиять на не принятие мер реагирования при выявлении нарушений лесного законодательства, в том числе скрытие выявленных нарушений, не привлечение виновных лиц к административной ответственности;</p>	<p>Средняя</p>	<p>Планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков</p>
---	--	---	---	---	----------------	--

3	Проводить приемку мест рубок в установленном порядке.	Участковые лесничества	Участковый лесничий Мастер леса	Не принятие мер реагирования при выявлении нарушений лесного законодательства, в том числе скрытие выявленных нарушений, не привлечение виновных лиц к административной ответственности; занижение ущерба, причиненного незаконными рубками лесных насаждений	высокая	Планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков
4	Прием и рассмотрение заявлений, заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан Новгородской области	Аппарат лесничества	Заместитель директора	Изменение порядка регистрации заявлений, влияющего на очередность заключения договора купли-продажи, отказ в приеме заявления, предоставление услуги не отвечающим критериям, установленным Законом Новгородской области 184-ОЗ	Высокая	Должность включена в перечень

5	<p>Осуществлять систематические проверки соблюдения требований и условий договоров аренды лесных участков и купли-продажи лесных насаждений.</p>	<p>Участковые лесничества</p>	<p>Участковый лесничий Мастер леса</p>	<p>Имеется возможность повлиять на не принятие мер реагирования при выявлении нарушений лесного законодательства, в том числе скрытие выявленных нарушений, не привлечение виновных лиц к административной ответственности; предупреждение о предстоящих рейдовых мероприятиях, занижение ущерба, причиненного незаконными рубками лесных насаждений</p>	<p>Высокая</p>	<p>Планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков</p>
6	<p>Своевременно и правильно составлять протоколы об административном правонарушении за нарушение лесного законодательства</p>	<p>Участковые лесничества</p>	<p>Участковый лесничий Мастер леса</p>	<p>Имеется возможность повлиять на не принятие мер реагирования при выявлении нарушений лесного законодательства, в том числе скрытие выявленных нарушений, не привлечение виновных лиц к административной ответственности</p>	<p>Средняя</p>	<p>Планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков</p>
7	<p>Участвовать в приемке работ, выполняемых арендаторами лесных участков, Новгородским областным автономным учреждением « Маревский лесхоз» и другими организациями</p>	<p>Участковые лесничества</p>	<p>Участковый лесничий Мастер леса</p>	<p>Предупреждение о предстоящих рейдовых мероприятиях, занижение ущерба, причиненного незаконными рубками лесных насаждений Проверка мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов, не выполненных либо выполненных с грубыми нарушениями</p>	<p>Высокая</p>	<p>Должность включена в перечень</p>

8	<p>Осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах</p>	<p>Аппарат лесничества Участковые лесничества</p>	<p>Инженер по охране и защите лесов Инженер по использованию лесов Инженер по воспроизводству лесов Участковый лесничий Мастер леса</p>	<p>Не принятие мер реагирования при выявлении нарушений лесного законодательства, в том числе скрытие выявленных нарушений, не привлечение виновных лиц к административной ответственности; предупреждение о предстоящих рейдовых мероприятиях, занижение ущерба, причиненного незаконными рубками лесных насаждений</p>	<p>Высокая</p>	<p>Должность включена в перечень</p>
9	<p>Осуществлять контроль за выполнением лесопользователями планов противопожарных мероприятий, обобщать и анализировать результаты выполнения планов, проведенных проверок</p>	<p>Аппарат лесничества</p>	<p>Инженер по охране и защите лесов</p>	<p>Использование своих должностных полномочий для решения личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственника</p>	<p>Низкая</p>	<p>Должность включена в перечень</p>
10	<p>Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд</p>	<p>Аппарат лесничества</p>	<p>бухгалтер</p>	<p>В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов государственных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки, нарушение предусмотренную законом процедуры при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг</p>	<p>Высокая</p>	<p>Планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков</p>
11	<p>Представление в судебных органах прав и законных</p>	<p>Аппарат лесничества</p>	<p>директор</p>	<p>Пассивная позиция при защите интересов министерства в целях принятия судебных решений в пользу</p>	<p>Средняя</p>	<p>Планируется для включения в перечень по</p>

				представлении интересов министерства в судебных и иных органах власти; злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов органа государственной власти (органа местного самоуправления))		оценки коррупционных рисков
12	Контроль за администрированием платежей, поступающих за Использование лесов	Аппарат лесничества	бухгалтер	Не предоставление информации о несвоевременном поступлении или просрочки платежей Не принятие своевременных мер направленных на взыскание задолженности (направление претензий)	Средняя	Планируется для включения в перечень по результатам оценки коррупционных рисков
13	Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов	Аппарат лесничества	Инженер по использованию лесов	Необоснованные отказ или принятие лесных деклараций, сокрытие информации, выявленной в ходе проверки предоставленного отчета	Средняя	Должность включена в перечень

Директор ГОКУ

«Марёвское лесничество»



А.В.Мартынов

**Перечень должностей государственного областного казенного
учреждения « Марёвское лесничество» связанных с
определенной зоной повышенного коррупционного риска**

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Участковый лесничий
4. Мастер леса
5. Инженер по охране и защите лесов
6. Инженер
7. Инженер по использованию лесов
8. Инженер по воспроизводству лесов

Утверждено
приказом государственного
областного казенного учреждения
«Марёвское лесничество»

10.03.2020 от
№ 147а - 98

**Положение об оценке коррупционных рисков
Государственного областного казенного учреждения «Марёвское лесничество»
(ГОКУ «Марёвское лесничество»)**

1. Общие положения.

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики государственного областного казенного учреждения ГОКУ «Марёвское лесничество» позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высокая вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как цель получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Устава Учреждения и других локальных актов Учреждений.

2. Порядок оценки коррупционных рисков.

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 1 декабря

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений – специалист по кадрам.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1. Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:

- отдельные процессы;

- составить элементы процессов

Выделить «критические точки» при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений

3. Составить для процессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупционные должности)

4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, усиление внутреннего контроля, проведение профилактических бесед, разъяснение степени ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства).

6. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

- согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;

- создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);

- внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждениями своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);

- регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;

- использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

3. Карта коррупционных рисков

3.1 Карта коррупционных рисков (далее Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно- опасные функции и полномочия) которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

- перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- меры по устранению или минимизации коррупционно- опасных функций.

3.2 Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в соответствии с формой указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3 Изменению карты подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;

- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в учреждениях

Данные методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков в государственных учреждениях области (далее – Методические рекомендации) разработаны с целью формирования единого подхода к обеспечению работы по проведению оценки коррупционных рисков в государственных и муниципальных учреждениях области (далее – учреждения) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и нормативными правовыми актами Российской Федерации в области противодействия коррупции.

Методические рекомендации подлежат уточнению по мере внесения изменений в федеральное законодательство, а также изучения и обобщения практического опыта их применения.

Для целей настоящих Методических рекомендаций используются следующие основные понятия:

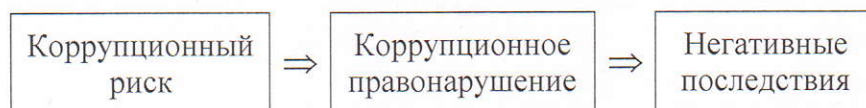
коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

коррупционные риски:

- обстоятельства, факторы и явления, возникающие в процессе функционирования организаций и осуществления служебной деятельности сотрудников, создающие ситуацию возможного совершения коррупционного правонарушения;

- вероятность (возможность) проявлений коррупции и наступления неблагоприятных последствий, вызванных ими.

Оценка коррупционных рисков позволяет определить те процессы и операции в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.



Процедура оценки коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов.

1. Определение перечня функций при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее коррупционно-опасные функции).

Определение перечня коррупционно-опасных функций рекомендуется осуществлять посредством выделения тех функций, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

К коррупционно-опасным функциям может быть отнесено осуществление функций по контролю и надзору, управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг, организационно-распорядительные, административно-хозяйственные, а также разрешительные, регистрационные функций.

В этой связи при определении перечня коррупционно-опасных функций рекомендуется обратить внимание на функции, предусматривающие:

- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;
- осуществление государственного надзора и контроля;
- организацию продажи имущества;
- предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества;
- лицензирование отдельных видов деятельности, выдача разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;
- проведение государственной экспертизы и выдачу заключений;
- возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;
- проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц;
- представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации;
- регистрацию имущества и ведение баз данных имущества;
- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

-хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Данный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер для определения коррупционно-опасных функций в конкретном учреждении.

Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски (т.е. функция является коррупционно-опасной) может быть выявлена:

в ходе заседания комиссии, рассмотрению на которой подлежат вопросы, связанные с соблюдением локальных правовых актов по противодействию коррупции;

в ходе изучения статистических данных, в том числе в данных о состоянии преступности в Российской Федерации;

по результатам рассмотрения:

-обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «горячей линии», «электронной приемной» и т.д.;

-уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений;

-сообщений в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению;

-материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления; постоянно действующими руководящими органами и т.д.

По итогам реализации вышеизложенных мероприятий учреждением формируются и утверждаются перечни коррупционно-опасных функций.

Перечень коррупционно-опасных функций может быть утвержден руководителем учреждения посредством оформления грифа «Утверждаю» либо одобрен на заседании комиссии, рассмотрению на которой подлежат вопросы, связанные с соблюдением локальных правовых актов по противодействию коррупции, что также оформляется грифом «Одобрено на заседании комиссии».

2. Формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

Должности в учреждении, которые связаны с высоким коррупционным риском, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной (трудовой) деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

использование своих служебных (трудовых) полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

представление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу в учреждение;

оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

требование от физических и юридических лиц информации, представление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

а также сведения о:

-нарушении должностными лицами требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

-искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности;

-попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

-действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям;

-бездействию в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями;

-получении должностным лицом, его супругой (супругом), близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений литературы, науки, искусства;

-получении должностным лицом, его супругой (супругом), близкими родственниками кредитов или займов на необоснованно длительные сроки или по необоснованно низким ставкам, равно как и предоставление необоснованно высоких ставок по банковским вкладам (депозитам) указанных лиц;

-совершении частых или крупных следок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники должностных лиц;

-совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства и т.д.

Данный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер для определения перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском в конкретном учреждении.

Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском может быть утвержден руководителем учреждения посредством оформления грифа «Утверждаю» либо одобрен на заседании комиссии, рассмотрению на которой подлежат вопросы, связанные с соблюдением локальных правовых актов по противодействию коррупции, что также оформляется грифом «Одобрено на заседании комиссии».

3. Идентификация типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций

Идентифицируем (сравниваем) типовые ситуации, возникающие при реализации коррупционно-опасных функций, и должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень (далее - идентификация). Идентификация проводится на основании:

анализа поступивших в учреждение обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах коррупции;

анализа материалов о фактах коррупции в учреждении, размещенных в средствах массовой информации;

результатов работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятых мерах по их предотвращению;

результатов рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц учреждения, и принятых мерах.

Идентификация должна учитывать ситуации, события, комбинации обстоятельств, которые могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работником учреждения должностных (служебных) обязанностей.

Результатом идентификации является:

определение перечня ситуаций, событий, комбинаций обстоятельств, которые могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работником учреждения должностных (служебных) обязанностей;

описание факторов риска, условий возникновения ситуаций, событий, комбинаций обстоятельств, которые могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работником учреждения должностных (служебных) обязанностей;

определение перечня должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень;

предварительная оценка риска.

Результаты идентификации заносятся в карту коррупционных рисков.

4. Разработка карты коррупционных рисков

Карта коррупционных рисков (далее - Карта) разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении в соответствии с формой, указанной в приложении 1 к настоящим методическим рекомендациям, и утверждается руководителем учреждения.

Карта подлежит изменению:

по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в учреждении;

в случае внесения изменений в учредительные документы учреждения или в должностные инструкции работников учреждения, должности которых указаны в Карте;

в случае выявления фактов коррупции в учреждении.

5. Проведение мероприятий по управлению коррупционными рисками, направленные на минимизацию (устранение) коррупционных рисков

Мероприятия по управлению коррупционными рисками, направленные на минимизацию (устранение) коррупционных рисков, подразделяются на правовые и организационные.

Правовые мероприятия по управлению коррупционными рисками включают в себя разработку и принятие локальных нормативных актов, устанавливающих порядок исполнения функций, включенных в перечень коррупционно-опасных функций.

Организационные мероприятия по управлению коррупционными рисками включают в себя: изменение порядка исполнения функции, включенной в перечень коррупционно-опасных функций; ограничение круга работников учреждения, замещающих должности в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень коррупционно-опасных; антикоррупционное обучение, просвещение и переподготовку работников, замещающих должности в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника в реализации функций, включенных в перечень коррупционно-опасных, согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием; создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.); внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями; осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции); регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости; использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций, а также иные меры.

6. Рассмотрение вопросов, связанных с проведением оценки коррупционных рисков

Вопросы, связанные с проведением оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций деятельности учреждения, корректировкой перечней должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, представляется целесообразным рассматривать на заседаниях комиссий, рассмотрению на которых подлежат вопросы, связанные с соблюдением требований по противодействию коррупции не реже одного раза в год.

Реализация настоящих методических рекомендаций осуществляется подразделениями учреждения по профилактике коррупционных

правонарушений (должностных лиц, кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений)